

# Vedtægter for Boldsager Beboerforening

## § 1. Foreningens navn.

Foreningens navn er "Boldsager Beboerforening". Foreningens hjemsted er Esbjerg Kommune.

## § 2. Foreningens formål.

Foreningens formål er med Boldsager Beboerhus, Nørrebrogade 78, som ramme at skabe et aktivt og kreativt nærmiljø primært for foreningens børn, unge og ældre, ved

- at tilstræbe bredest mulig medvirken fra medlemmerne i de aktiviteter, som foreningen iværksætter,
- at virke for områdets fælles interesser også over for lokale og overordnede myndigheder,
- at inspirere foreningens medlemmer til at udfolde fysiske, miljømæssige, sociale og kulturelle aktiviteter.

Af faste aktiviteter i Boldsager Beboerhus kan nævnes:

- Gymnastik.
- Syning.
- Caféklubben, bestående af såvel børn som voksne.
- Årligt ålegilde, fastelavnsfest, discoaften for børn & unge samt kanotur som strækker sig over en 3-4 dage.
- Månedlige klubstyrelses- og bestyrelsesmøder.

## § 3. Medlemsskab af foreningen.

1. Alle beboer og forretningsdrivende, der har fast adresse ~~inden~~ for foreningens område, kan optages som medlemmer af foreningen.
2. Skyldigt kontingent vedrørende eventuelt tidligere medlemsskab af foreningen skal erlægges inden genoptagelse som medlem.
3. Medlemmer, der fraflytter området, kan forblive medlemmer af foreningen og eventuelt genoptages som medlemmer efter en tids udmeldelse.
4. Personer tilhørende husstande uden for området, men med børn i Boldsager Skole, kan optages som medlemmer af foreningen.
5. Medlemsskab af foreningen kan opnås uanset alder.

6. I særlige tilfælde kan bestyrelsen ved enstemmighed beslutte optagelse af medlemmer, der ikke opfylder ovenstående betingelser. Skriftlig begrundelse herfor protokolleres i referatet af det pågældende bestyrelsesmøde.
7. Bestyrelsen kan ved enstemmighed beslutte eksklusion af medlemmer, der efter skriftlig påtale fortsat forsér sig groft mod foreningens vedtægter eller gode tone, der bør herske i foreningen. Såvel den skriftlige påtale som begrundelsen for eksklusionen protokolleres i referatet af de pågældende bestyrelsesmøder. Eksklusion, der ikke skyldes kontingentrestance, kan dog af den ekskluderende forelægges den følgende generalforsamling til godkendelse eller forkastelse.
8. Medlemsskab er bindende for et år fra optagelsen.
9. Kontingentet indbetales forud for hver 3-måneders periode. Der kan af bestyrelsen fastsættes rabatordninger
  - for børn og for unge under 25 år,
  - for ældre over 60 år,
  - for husstande med over et vist antal medlemmer samt
  - ved forudbetaling af et års kontingent.Sådanne rabatordninger skal være gyldige for alle, der opfylder betingelserne for opnåelse af rabatten.

#### **§ 4. Foreningens område.**

Området afgrænses af Kirkegade, Baldursgade, jernbanen Esbjerg-Varde, Valdemarsgade, Knudsgade, Haraldsgade og Kirkegade, indregnet begge sider af de afgrænsende gadestrækninger.

#### **§ 5. Foreningens ledelse.**

1. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.
2. Foreningens daglige ledelse varetages af den på generalforsamlingen valgte bestyrelse.
3. Husets daglige drift og koordinationen mellem foreningens klubber varetages af klubstyrelsen, hvis ordinære medlemmer er lederne af de af bestyrelsen godkendte klubber, enkeltmedlemmer, udpeget til hverv, der er godkendt af bestyrelsen samt en repræsentant for bestyrelsen. Endvidere kan indtræde indtil 3 styrelsesmedlemmer, valgt uden for denne kreds til en eller flere af posterne som formand, regnskabsfører og sekretær.

## § 6. Generalforsamlingen.

1. Generalforsamlingen er, når den er lovligt indvarslet, beslutningsdygtig uanset antal fremmødte.
2. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med højst 3 ugers og mindst 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse med angivelse af tid og sted og vedlagt dagsorden til husstande, der har medlemmer i foreningen, samt ved opslag i Boldesager Beboerhus.
3. Kun emner, der fremgår af den udsendte dagsorden, kan behandles.
4. Hvert fremmødt medlem har uanset alder én stemme på generalforsamlingen. Skriftlig fuldmagt kan gives inden for samme husstand. Beslutninger om vedtægtsændringer og om foreningens likvidation kræver  $\frac{3}{4}$  flertal blandt de personligt fremmødte. Alle andre beslutninger afgøres ved simpelt flertal blandt de fremmødte, inklusive fuldmagter.
5. Afstemninger sker ved håndsoprækning, medmindre skriftlig afstemning forlanges af mindst 5 stemmeberettigede fremmødte. Valg mellem flere kandidater ved personvalg foretages dog altid skriftligt.
6. I tilfælde af stemmelighed ved personvalg foretages omvalg mellem de pågældende. I andre tilfælde bortfalder det stillede forslag ved stemmelighed.
7. Generalforsamlingen ledes af en af generalforsamlingen valgt dirigent.
8. Referatet af de på generalforsamlingen trufne beslutninger underskrives af dirigenten og den valgte bestyrelse.

## § 7. Den ordinære generalforsamling.

1. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i februar måned med en dagsorden, der mindst skal indeholde følgende:
  - Valg af dirigent, referent og stemmeudvalg.
  - Bestyrelsens beretning og planer.
  - Fremlæggelse af foreningens regnskab for det forløbne regnskabsår, ændringsforslag vedr. budgettet for indeværende regnskabsår og det foreløbige budget for det kommende regnskabsår til godkendelse.
  - Indkomne forslag.
  - Valg af højst 5 mindst 3 bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter til bestyrelsen.
  - Valg af to revisorer og en revisorsuppleant.
  - Eventuelt.
2. Indkomne forslag fra medlemmerne skal være formanden i hænde senest det pågældende års 7. januar for at kunne opnå behandling. Rettidigt indkomne forslag vedlægges den udsendte dagsorden.

3. Af budgettet skal fremgå foreningens kontingent samt den årlige lejeafgift, der skal erlægges af klubstyrelsen.
4. Valgbare til bestyrelsen og som revisorer samt som suppleanter for disse er alle medlemmer, der på valgtidspunktet er fyldt 18 år. Dog kan der som bestyrelsens eventuelt femte medlem vælges ét medlem under 18 år.

### **§ 8. Ekstraordinær generalforsamling.**

1. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen og skal ufortøvet indkaldes, når det besluttet af en generalforsamling eller når formanden, en revisor eller mindst to bestyrelsesmedlemmer eller klubstyrelsens flertal eller mindst en femtedel af foreningens medlemmer over for bestyrelsen fremsætter skriftligt krav herom med begrundet angivelse af de punkter, der ønskes sat på dagsordenen.
2. Dagsordenen for en ekstraordinær generalforsamling skal udover de punkter, indkaldelsen er begrundet i, indeholde
  - Valg af dirigent, referent og stemmeudvalg.
  - Eventuelt.Endvidere kan bestyrelsen vælge at sætte yderligere punkter på dagsordenen.

### **§ 9. Bestyrelsen.**

1. Foreningen ledes af bestyrelsen.
2. Bestyrelsen konstituerer sig med formand, sekretær og kasserer og med yderligere poster efter behov. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.
3. Bestyrelsens møder ledes af formanden. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når flere end halvdelen af dens medlemmer er tilstede.
4. Sekretæren fører beslutningsreferat over bestyrelsesmøderne. Referater af bestyrelsesmøder og generalforsamlinger indsættes fortløbende i en særlig mappe. Alle medlemmer har ret til at se denne mappe.
5. Bestyrelsen udgiver direktiv til klubstyrelsen om regnskabsaflæggelse, anvendelsen af beboerhuset og styringen af foreningens aktiviteter.
6. Bestyrelsen er ansvarlig for ejendommens økonomiske forhold og er forpligtet til stedse at holde ejendommen forsikret i nødvendigt omfang. Ved dispositioner over den faste ejendom udover almindelig drift og vedligeholdelse kræves særskilt bemyndigelse i form af generalforsamlingsbeslutning.
7. Bestyrelsen er ansvarlig for
  - medlemspleje og medlemshvervning,
  - føring af et forsvarligt medlemskartotek,
  - inddrivelse af medlemskontingent,

- information af medlemmerne, herunder udgivelse af foreningens medlemsblad,
  - inddrivelse af husudlejningsindtægter,
  - inddrivelse af evt. annonceindtægter,
  - udnyttelse af de relevante offentlige og andre tilskudsordninger,
  - føring af et forsvarligt regnskab og budgettets overholdelse,
  - at der værnes om foreningens aktiver på en forsvarlig måde,
  - at regnskabet forberedes til revision inden den 15. februar samt for forberedelse af generalforsamlingen.
8. Bestyrelsen har til sine aktiviteter forret til beboerhusets lokaler.

### **§ 10. Klubstyrelsen.**

1. Klubbernes aktiviteter og husets anvendelse og vedligeholdelse koordineres af klubstyrelsen i overensstemmelse med de af bestyrelsen udgivne direktiver.
2. Klubstyrelsen konstituerer sig med en formand, en regnskabsfører og en sekretær, som såvel kan vælges blandt den ordinære klubstyrelses medlemmer som blandt klubbernes menige medlemmer.
3. Klubstyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.
4. Klubstyrelsen fører som minimum et kassebogsregnskab, hvoraf genpart afleveres til foreningens kasserer ved hver måneds udgang.
5. Klubstyrelsen opgør ved regnskabsårets afslutning foreningens inventarbeholdning og indleverer en kopi af opgørelsen til bestyrelsen.
6. Sekretæren fører beslutningsreferat over klubstyrelsens møder. Referaterne ind sættes fortløbende i en særlig mappe. Alle medlemmer har ret til at se denne mappe. Genpart af referaterne afleveres til bestyrelsen.
7. Klubstyrelsen må ikke oprette egne konti i pengeinstitut eller lignende.

### **§ 11. Klubberne.**

1. En klub forestår en bestemt aktivitet blandt foreningens medlemmer.
2. Kun foreningens medlemmer kan være medlem af foreningens klubber.
3. Klubberne skal godkendes af bestyrelsen. Kun med bestyrelsens accept kan der indføres adgangsbegrænsning til klubberne.
4. Klubberne konstituerer sig med en leder og med øvrige hverv efter behov. Lederen indtræder i klubstyrelsen.
5. Klubberne fastsætter efter behov deres egen forretningsorden.

## **§ 12. Særlige hverv.**

Klubstyrelsen kan efter behov udpege medlemmer til særlige hverv i den udstrækning opgaven ikke varetages af en af foreningens klubber. Sådanne hverv skal godkendes af bestyrelsen. Indehaverne af særlige hverv indtræder i klubstyrelsen.

## **§ 13. Medlemmerne.**

1. Medlemmerne skal betale kontingent på den måde og til de frister, der fastsættes af bestyrelsen. Bestyrelsen kan beslutte eksklusion af medlemmer, som er i restance med mere end 6 måneders kontingent.
2. Ingen medlemmer må påføre foreningen økonomiske forpligtelser medmindre det udtrykkeligt er hjemlet i foreningens vedtægter, i en generalforsamlingsbeslutning eller i en bestyrelsesbeslutning inden for bestyrelsens kompetenceområde.
3. Medlemmerne hæfter ikke personligt for foreningens forpligtelser over for kreditorer.
4. Medlemsskab af foreningens klubber og deltagelse i foreningens selskabelige arrangementer forpligter medlemmerne til efter tur at deltage i rengøringen af foreningens lokaler efter klubstyrelsens anvisninger.
5. Et medlem, der ikke er i kontingentrestance, kan efter 3 måneders medlemsskab søge klubstyrelsen om vederlagsfrit lån af beboerhusets lokaler til private formål. Betingelsen for lån af lokaler er:
  - at den pågældende er fyldt 25 år og til stadighed er til stede under arrangementet,
  - at der betales det af klubstyrelsen fastsatte depositum for dækning af evt. skader og utilstrækkelig rengøring efter arrangementet,
  - at alle deltagere i arrangementet retter sig efter klubstyrelsens anvisninger.

## **§ 14. Tegning af foreningen.**

Foreningen tegnes af formanden eller den samlede bestyrelse.

## **§ 15. Hæftelse.**

Foreningen som sådan hæfter for foreningens forpligtelser i enhver henseende, således at foreningens kreditorer ingensinde kan forpligte medlemmerne, medmindre disse udtrykkeligt har påtaget sig forpligtelser for foreningen.

## § 16. Regnskab.

1. Regnskabet løber fra 1. januar til 31. december.
2. Budget for det kommende år og foreløbigt budget for det næstkommende år udarbejdes af bestyrelsen.
3. Foreningens årsregnskab revideres sammen med klubstyrelsens regnskaber for det pågældende år af de to på generalforsamlingen valgte revisorer.
4. De to revisorer har i fællesskab ret til at foretage uanmeldte kasserevisioner af foreningens, herunder klubstyrelsens regnskaber og skal i perioden april til september foretage mindst en revision af foreningens regnskabsførelse, anmeldt med mindst én, højst to ugers frist. Revisorernes skriftlige bemærkninger til de foretagne revisioner afleveres til foreningens formand og indsættes i bestyrelsens referatmappe.
5. Foreningens midler indsættes i foreningens navn i et lokalt pengeinstitut efter bestyrelsens nærmere valg.

## § 17. Foreningens ophævelse.

1. I tilfælde af foreningens ophævelse vælges af generalforsamlingen en likvidator.
2. Det ved likvidationen fremkomne provenu skænkes til Esbjerg Byfond. Måtte denne fond ikke bestå ved foreningens eventuelle opløsning, tilfalder beløbet den forening eller fond, som har overtaget Esbjerg Byfond's opgaver. Findes der ikke en sådan fond, skænkes beløbet efter generalforsamlingens nærmere bestemmelser til en forening, hvis formål i størstmulig grad ligner den nuværende forenings, primært sådanne foreninger, der betjener den nuværende forenings medlemsområde. Generalforsamlingens beslutning i så henseende træffes ved 2/3 flertal for et givet forslag.

-0000000-

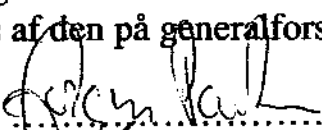
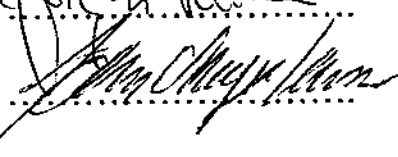
Således vedtaget på den ordinære generalforsamling d. 20. februar 2002 med ændringer og til ikrafttræden straks.

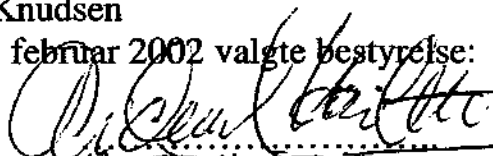

Esbjerg, d. 20. februar 2002

Som dirigent:

Erland Knudsen

Tiltrædes af den på generalforsamlingen d. 20. februar 2002 valgte bestyrelse:

  
.....  
  
.....

  
.....  
  
.....